

Programa | Tratar | Base a | Sistema | Ayuda

Reportes SEVAC

Generar XLS | Generar PDF | Listar Cuentas

Tipo de Reporte

- Libro Diario
- Libro Mayor
- Inventario de Bienes Muebles
- Listado de Cuentas

Parametros del Reporte

Sociedad: 3142

Cuenta de Mayor: a

Grupo de Cuentas: a

Presentación preliminar | Ctrl+Shift+F10

Print | Ctrl+P

Exportar

Eliminar | Shift+F3

Solución contable	Detalle	Facto explicativo	Cargo	Abono	PosPre	Descripción	Genero	Grupo	Rubro	Cuenta	Subcuenta	ORE	COG	CTG	Tipo	Gasto	Rubro	Tipo	Clase	Co
M42A	511101111	Dietas	1111			Dietas	5	1	1	1	0		1111		Comente	1				
M42A	511101122	Haberes	1121			Haberes							1121		Comente	1				
M42A	511101131	Sueldos Base	1131			Sueldos Base							1131		Comente	1				
M42A	511101141	Remun Extrajero	1141			Remuneraciones en el extranjero							1141		Comente	1				
M42A	511202121	Honorarios	1211			Honorarios							1211		Comente	1				
M42A	511202122	Honorarios asimilado	1212			Honorarios asimilados							1212		Comente	1				
M42A	511202121	Remun Eventuales	1221			Remuneraciones para eventuales							1221		Comente	1				
M42A	511202221	Servicio social	1221			Servicio social							1221		Comente	1				
M42A	511202241	Conciliación y Arbitraje	1241			Junta de Conciliación y Arbitraje							1241		Comente	1				
M42A	511301311	Prima quinquenal	1311			Prima quinquenal							1311		Comente	1				
M42A	511301312	Antigüedad	1312			Antigüedad							1312		Comente	1				
M42A	511301321	Prima Vacacional	1321			Prima Vacacional							1321		Comente	1				
M42A	511301322	Prima Dominical	1322			Prima Dominical							1322		Comente	1				
M42A	511301323	Grafaf fin de año	1323			Gratificación de fin de año							1323		Comente	1				
M42A	511301331	Remun Horas extra	1331			Remuneraciones por horas extraordinarias							1331		Comente	1				
M42A	511301341	Compens Serv Eventual	1341			Compensaciones por servicios eventuales							1341		Comente	1				
M42A	511301342	Compens Servicios	1342			Compensaciones por servicios							1342		Comente	1				
M42A	511301351	Subsalarios	1351			Subsalarios							1351		Comente	1				
M42A	511302361	Técnico especial	1361			Técnico especial							1361		Comente	1				
M42A	511303371	Honorarios especiales	1371			Honorarios especiales							1371		Comente	1				
M42A	511303381	Participo por vigla	1381			Participaciones por vigilancia							1381		Comente	1				
M42A	511401411	Aport al ISSEG	1411			Aportaciones al ISSEG							1411		Comente	1				
M42A	511401412	Cuotas al ISSSTE	1412			Cuotas al ISSSTE							1412		Comente	1				
M42A	511401413	Aportaciones IMSS	1413			Aportaciones IMSS							1413		Comente	1				
M42A	511401421	Aport BIFONAVIT	1421			Aportaciones BIFONAVIT							1421		Comente	1				
M42A	511401431	Ahorro para el retiro	1431			Ahorro para el retiro							1431		Comente	1				
M42A	511401441	Seguros	1441			Seguros							1441		Comente	1				
M42A	511501511	Cuotas fondo ahorro	1511			Cuotas para el fondo de ahorro							1511		Comente	1				
M42A	511501512	Cuotas fondo trabajo	1512			Cuotas para fondo de trabajo							1512		Comente	1				
M42A	511501521	Indemni Acc Trabajo	1521			Indemnizaciones por accidentes en el trabajo							1521		Comente	1				
M42A	511501522	Liquid por indem	1522			Liquid por indem y sueldos y salarios caídos							1522		Comente	1				
M42A	511501523	Pago por riesgo	1523			Pago por riesgo							1523		Comente	1				
M42A	511501531	Prestaciones Retiro	1531			Prestaciones de retiro							1531		Comente	1				
M42A	511501532	Haberes de retiro	1532			Haberes de retiro							1532		Comente	1				
M42A	511501541	Prestaciones CGT	1541			Prestaciones establecidas por CGT							1541		Comente	1				
M42A	511501551	Capacitación SP	1551			Capacitación de los servidores públicos							1551		Comente	1				
M42A	511501591	Asign Adic sueldo	1591			Asignaciones adicionales al sueldo							1591		Comente	1				

Módulo de Contabilidad Gubernamental.

**SAPAM**

**COG-CTG-CE**

**Clasificador por Objeto del Gasto:** El COG es el registro de los gastos que se realizan en el proceso presupuestario. Resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. Alcanza a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener bienes y servicios que se utilizan en la prestación de servicios públicos y en la realización de transferencias, en el marco del Presupuesto de Egresos.

El COG tiene una codificación de cuatro niveles (1-1-1-1 dígitos):

**Capítulo:** Es el mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.

**Concepto:** Son subconjuntos homogéneos y ordenados en forma específica, producto de la desagregación de los bienes y servicios, incluidos en cada capítulo.

**Partida:** Es el nivel de agregación más específico en el cual se describen las expresiones concretas y detalladas de los bienes y servicios que se adquieren y se compone de:

a) La **Partida Genérica:** Se refiere al tercer dígito, el cual logrará la armonización a todos los niveles de gobierno.

b) La **Partida Específica:** Corresponde al cuarto dígito, el cual permitirá con base en sus necesidades, generen su apertura, con el fin de mantener la armonización con el Plan de Cuentas y su vinculación la Lista de Cuentas.

COG	Capítulo	Concepto	Partida Genérica	Partida Específica	Denominación
1000	1	0	0	0	Servicios Personales.
1100	1	1	0	0	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente.
1130	1	1	1	0	Sueldos Base.
1131	1	1	1	1	Sueldos Base.

**Clasificador por Tipo de Gasto:** El CTG relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente, de Capital y Amortización de la deuda y disminución de pasivos.

La estructura básica de la CTG que se propone es de un dígito y se alinea a la norma.

TG	Denominación	Descripción
1	Gasto Corriente.	Son los gastos de consumo y/o de operación, el arrendamiento de la propiedad.

Módulo de Contabilidad Gubernamental.

**SAPAM**

En referencia a la LGCG, en su artículo 46, y en específico a la información presupuestal de egresos, es necesario habilitar una relación de COG-CTG y de ser posible esta relación al CE, estableciendo una regla estructurada.

**Alineación COG-CTG-CE**

COG				Nombre	CTG				CE			
C	C	PG	PE		T	Nombre	1	2	3	4	Nombre	
1	0	0	0	Servicios Personales.								
1	1	0	0	Remuneraciones al personal de carácter permanente.								
1	1	1	0	Dietas.								
1	1	1	1	Dietas.	1	Corriente.	2	1	1	1	Remuneración.	
1	1	2	0	Haberes.								
1	1	2	1	Haberes.	1	Corriente.	2	1	1	1	Remuneraciones	
1	1	3	0	Sueldo base al personal permanente.								
1	1	3	1	Sueldo base.	1	Corriente.	2	1	1	1	Remuneraciones	
1	1	4	0	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero.								
1	1	4	1	Remuneraciones en el extranjero.	1	Corriente.	2	1	1	1	Remuneraciones	
1	2	0	0	Remuneraciones al personal de carácter transitorio.								
1	2	1	0	Honorarios asimilables a salarios.								
1	2	1	1	Honorarios.	1	Corriente.	2	1	1	1	Remuneraciones	
1	2	1	2	Honorarios asimilados.	1	Corriente.	2	1	1	1	Remuneraciones	
1	2	2	0	Sueldos base al personal eventual.								
1	2	2	1	Remuneraciones	1	Corriente.	2	1	1	1	Remuneraciones	